

ŠIAULIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „PUPŲ PĖDAS“

Aiškinamasis raštas prie 2019 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinio

I. BENDROJI DALIS

Šiaulių lopšelis-darželis „Pupų pėdas“ yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su savo pavadinimu. Lopšelio-darželio buveinės adresas: Dainų g. 88, LT-78270 Šiauliai, Lietuvos Respublika; tel.: (8 41) 55 27 24. Įstaigos kodas – 190528621.

Lopšelis-darželis yra biudžetinė įstaiga.

Lopšelio-darželio savininkas yra Šiaulių miesto savivaldybė.

Kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų lopšelis-darželis neturi.

Vidutinis darbuotojų skaičius įstaigoje per ataskaitinį laikotarpį – 46 darbuotojai.

Svarbi sąlyga, veikianti lopšelio-darželio veiklą, yra savininko teisės ir pareigos įgyvendinančios institucijos – Šiaulių miesto savivaldybės – tarybos sprendimai.

Lopšelis-darželis vykdo Švietimo prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programą. Pagrindinė įstaigos funkcija – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas. Taip pat įstaiga vykdo priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, kultūrinį, sportinį švietimą, teikia maitinimo paslaugas.

Lopšelio-darželio finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2019 metus.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Šiaulių lopšelio-darželio „Pupų pėdas“ buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro įsakymais, patvirtintais viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS) ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinės apskaitos tvarkymą. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo principai. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų euro dalių (dvejų skaitmenų po kablelio). Nuo 2019 m. taikomas atnaujintas buhalterinės apskaitos vadovas, patvirtintas lopšelio-darželio „Pupų pėdas“ direktoriaus 2018 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-79 (1.5).

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“ pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina.

Finansinėse ataskaitose nematerialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Įstaigoje taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) amortizacijos skaičiavimo metodas.

Lopšelis-darželis turi nematerialiojo nusidėvėjusio turto – programinės įrangos.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Lopšelyje-darželyje ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, patvirtintus Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2010 m. balandžio 29 d. sprendimu Nr. T-139, ir metinius turto nusidėvėjimo normatyvus:

Pastatai (negyvenamieji)

Infrastruktūros ir kiti statiniai

Mašinos ir įrenginiai

Baldai ir biuro įranga:

-baldai

-kompiuteriai ir jų įranga;

-kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės;

- kita biuro įranga.

Kitas ilgalaikis materialusis turtas.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Įstaigoje taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) nusidėvėjimo skaičiavimo metodas.

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansinėse ataskaitose atsargos rodomos įsigijimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Lopšelyje-darželyje atsargos skirstomos į šias grupes:

maisto produktai;

medžiagos ir žaliavos;

ūkinis inventorių.

Atsargų vertė įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Finansinėse ataskaitose gautinos sumos rodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo, jei jis yra, nuostolius.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Lėšos, kurias įstaiga pervedė į biudžetą ir gavo iš biudžeto atgal (pagal įstaigos pajamų lėšų programą paslaugų pardavimo pajamos), nėra laikomos finansavimo sumomis.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti,
- finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ąją VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ ir 19-ojo VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nuostatas.

Įsipareigojimus lopšelis-darželis pripažįsta įsigijimo savikaina.

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus jų pagrindimo dokumentus.

Pajamos

Finansavimo pajamos pripažįstamos atsižvelgiant į 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ nuostatas.

Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą – gautos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padarytos sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos tik tuomet, kai tenkinamos visos sąlygos, nustatytos 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t. y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Paprastai atsiskaitymai atliekami pinigais arba jų ekvivalentais, todėl sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Pagal veiklos rūšis išskiriamos šios sąnaudų grupės:

- pagrindinės veiklos sąnaudos,
- kitos veiklos sąnaudos,
- finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį skirstomos į šias grupes:

- darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos,

- ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos,
- transporto,
- kvalifikacijos kėlimo sąnaudos,
- paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos,
- sunaudotų atsargų savikaina,
- kitų paslaugų sąnaudos,
- socialinių išmokų.

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas sudaro baudų ir delspinigių sąnaudos.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Atsižvelgiant į poataskaitinių įvykių poveikį įstaigos ataskaitinio laikotarpio finansinei būklei, veiklos rezultatams ir pinigų srautams, įstaigos ataskaitinio laikotarpio finansinės ataskaitos turi būti koreguojamos arba ne.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos apie segmentus pateikimo finansinių ataskaitų rinkinyje tvarka ir principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Buhalterinė apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – viešojo sektoriaus subjekto veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliais teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz. nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiniu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikoma pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz. konkretūs nusidėvėjimo normatyvai).

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

III. PASTABOS

1. Nematerialusis turtas

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2019 m. pateikta pagal 13-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą.

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 13 VSAFAS 1 priedo formą (P3; 19 lapas).

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, ir turto, kuris nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

Naujo turto, įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto įstaigoje nėra.

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės ir naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Nematerialusis turtas	
1.1	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1
1.2	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	4
1.3	Kitas nematerialusis turtas	2

2. Ilgalaikis materialusis turtas

Lopšelyje-darželyje yra šios ilgalaikio materialiojo turto grupės; joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	IMT grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1.	Pastatai	
1.1.	Įstaigos pastatas (kapitalinis mūrinis)	90
2.	Baldai ir biuro įranga	
2.1	Baldai	12
2.2	Kompiuteriai ir jų įranga	5
2.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	7
2.4	Kita biuro įranga	8
3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
3.1	Muzikos instrumentai	20
3.2	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	5
3.3	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal grupes pasikeitimą per 2019 m. pateikta pagal 12-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą (P4; 23-24 lapai). Esminio pasikeitimo nėra.

Įstaigos ilgalaikio materialiojo turto apskaitoje turto nuvertėjimo nėra.

Lopšelyje-darželyje yra turto, kuris yra visiškai nusidėvėjęs, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Ilgalaikio turto sąrašą 2019 m. gruodžio 31 d., suformuotą buhalterinėje programoje, pateikiame priede prie aiškinamojo rašto (Ilgalaikio turto sąrašas, 3 lapai)

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaigoje nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos, taip pat nėra.

Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, nėra.

Ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų, nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių, nėra.

3. Atsargos

Informacija apie atsargų balansinės vertės pasikeitimą per 2019 m. pateikta pagal 8-ojo VSAFAS 1 priede nustatytą formą (P8; 25 lapas).

Atsargų likutį – 174,06 Eur – ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro maisto produktų likutis sandėlyje.

4. Išankstiniai apmokėjimai

Informacija apie išankstinius apmokėjimus pateikiama P9 formoje, 27 lapas. Išankstinių apmokėjimų 2019 m. nebuvo.

5. Per vienerius metus gautinos sumos

Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas pateikta pagal 17-ojo VSAFAS 7 priede nustatytą formą (P10; 28 lapas).

Gautinas sumas už suteiktas paslaugas (FBA, eil. Nr. C.III.4) sudaro tėvų įmokos už ugdytinių išlaikymą įstaigoje (6714,20 Eur).

Sukauptas gautinas sumas (FBA, eil. Nr. C.III.5) sudaro:

- iš biudžeto – sumos kreditiniam įsiskolinimui, kurios bus apmokėtos iš finansavimo sumų ir sukauptam atostogų rezervui padengti (45193,94 Eur);
- gautinos sumos iš surinktų ir pervestų į biudžetą įstaigos pajamų lėšų (8900 Eur);

6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta pagal 17-ojo VSAFAS 8 priede nustatytą formą (P11 – 29 lapas).

Pinigų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (FBA, eil. Nr. C.V.) sudaro pinigų likutis banko sąskaitose, iš jų:

- kitos lėšos (parama) – 1795,84 Eur,
- tėvų įmokų lėšos – 113,23 Eur.

7. Finansavimo sumos

Informacija apie finansavimo sumas pagal finansavimo šaltinį, paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 20-ojo VSAFAS 4 priede nustatytą formą (P12; 30 lapas).

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikta pagal 20-ojo VSAFAS 5 priede nustatytą formą (31 lapas).

Finansavimo sumas iš valstybės biudžeto (FBA, eil. Nr. D. I.) sudaro gautos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti, lygios ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei (0,00 Eur).

Finansavimo sumas iš savivaldybės biudžeto (FBA, eil. Nr. D.II.) sudaro gautos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti, lygios nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei (314943,64 Eur) ir kitoms išlaidoms (0,00 Eur).

Finansavimo sumas iš Europos Sąjungos (FBA, eil. Nr. D. III.) sudaro gautos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti, lygios nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei (51563,22 Eur).

Finansavimo sumas iš kitų šaltinių (FBA, eil. Nr. D.IV.) sudaro gautos finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti, lygios ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei (1821,19 Eur) ir paramos lėšų likučiui banko sąskaitoje (1795,84 Eur).

8. Įsipareigojimai

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikta pagal 17-ojo VSAFAS 12 priede nustatytą formą (P17, 34 lapas).

Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis pateikta pagal 17-ojo VSAFAS 13 priede nustatytą formą (P24, 38 lapas).

Tiekėjams mokėtinas sumas (FBA, eil. Nr. E.II.9) sudaro kreditinis įsiskolinimas (įsiskolinimo duomenys pateikti lentelėje).

Eil. Nr.	Kreditoriaus pavadinimas	Įsiskolinimo suma, Eur
1.	UAB „Imlites“	23,77
2.	AB „Lyra“	1,76
3.	AB „Energijos skirstymo operatorius“	30,16
Iš viso:		55,69

Sukauptas mokėtinas sumas (FBA, eil. Nr. E.II.11) sudaro sukauptos atostogų rezervo mokėtinos sumos (P17, 35 lapas).

9. Veiklos rezultatų ataskaita

Veiklos rezultatų ataskaitoje (eil. Nr. A.I.1.) „Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto“ sudaro finansavimo pajamos iš Mokymo lėšų.

Veiklos rezultatų ataskaitoje (eil. Nr. A.I.2.) „Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetų“ sudaro finansavimo pajamos iš Šiaulių miesto savivaldybės biudžeto, iš faktinėms vaiko išlaikymo įstaigoje išlaidoms kompensuoti skirtų lėšų, projektų lėšos.

Veiklos rezultatų ataskaitoje (eil. Nr. A.I.3.) „Finansavimo pajamos iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų.

Veiklos rezultatų ataskaitoje (eil. Nr. A.I.4.) „Finansavimo pajamos iš kitų finansavimo šaltinių“ sudaro finansavimo pajamos iš paramos lėšų.

Veiklos rezultatų ataskaitoje (eil. Nr. A.III.1) „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ sudaro pajamos už ugdytinių išlaikymą ir darbuotojų maitinimąsi įstaigoje, atsitiktinės pajamos už salės ir kabinetų nuomą – 94977,61 Eur ir 780,28 Eur už paslaugų suteikimą ugdytiniams iš kitų įstaigų (P21 36 lapas).

10. Segmentai

Informacija pagal veiklos segmentus pateikta pagal 25-ojo VSAFAS priede nustatytą formą (P2 15 lapas). Palyginus su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu, reikšmingai pasikeitė darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos dėl nuolat didinamų pedagogų atlyginimų, augančio MMA, pasikeitusio socialinio draudimo įmokų tarifo.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos padidėjo dėl pasikeitusio ekonominės klasifikacijos straipsnio.

Atsargų įsigijimo sąnaudos sumažėjo dėl ataskaitiniu laikotarpiu mažesnio poreikio atsargų įsigijimui.

11. Nebalansinė sąskaita

Ūkinis inventorių, naudojamas lopšelio-darželio veikloje, apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Jo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 236418,24 Eur.

Žemės sklypas (0,9401 ha) pagal panaudos sutartį – 49766,86 Eur.

12. Kitos pastabos

Lopšelio-darželio restruktūrizavimas nevyksta ir nėra numatytas.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nenustatyta.

Teisinių ginčų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Direktorė

Dalia Zorienė

Vyriausioji buhalterė

Dalia Toliušytė